

**Tipo, Nombre y Número del Ente Público (2)**

**2.1 Notas de Desglose (3)**

**Del 01 al 30 de Junio de 2022 (4)**

**I. Notas al Estado de Situación Financiera**

**ACTIVO**

Efectivo y Equivalentes (5) Se refleja un Aumento en el saldo de bancos por las participaciones de Fism 2022 principalmente.

Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir (6) En la cuenta 1123 deudores es por saldo de ejercicios anteriores de subsidio al empleo

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (7) Sin Movimientos

Inversiones Financieras (8) La cuenta muestra un saldo acumulado de enero a junio de ahorro para cubrir gastos a fin de año.

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (9): Se registraron movimientos por la baja de bienes muebles obsoletos y el alta de vehiculos y equipo de computo que se adquirieron.

Estimaciones y Deterioros (10) : Sin Movimiento.

Otros Activos (11): Sin Movimientos.

**PASIVO (12) Se registro una disminucion por el pago a proveedores registrados en pasivo al cierre del ejercicio 2021.**

**II. Notas al Estado de Actividades**

Ingresos de Gestión (12): Aquí se muestran la relacion de los ingresos propios que el municipio recaudo durante el mes el cual va de acuerdo a lo que se presupuestado.

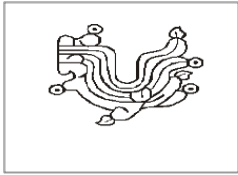
Gastos y Otras Pérdidas (13): EL total de otros gastos y pérdidas se deriva del monto de la depreciacion de bienes muebles del mes.

**III. Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública (15) Sin Movimientos.**

**IV. Notas al Estado de Flujos de Efectivo (16) Refleja el Monto de los movimientos registrados en cada flujo durante el mes.**

**V. Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables, así como entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables (17) Sin Movimientos.**

\_\_\_\_\_  
L.A.E. JOSE OCTAVIO FLORES PEREZ  
TESORERO



**Tipo, Nombre y Número del Ente Público (2)**  
**2.2 Notas de Memoria (Cuentas de Orden) (3)**  
**Del 01 al 30 de Junio de 2022 (4)**

**Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias (5)**

**Contables:**

Valores: Sin movimientos.

Emisión de obligaciones: Sin movimientos.

Avales y Garantías: Sin movimientos.

Juicios: Sin movimientos.

Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: Sin movimientos

Bienes en Concesión y en Comodato: Sin Movimientos

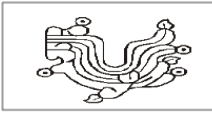
**Presupuestarias:**

Cuentas de Ingresos: Refleja los ingresos recaudados por el municipio durante el mes.

Cuentas de Egresos: Refleja los montos de egresos ejercidos.

---

L.A.E. JOSE OCTAVIO FLORES PEREZ  
TESORERO



**Tipo, Nombre y Número del Ente Público (2)**  
**2.3 Notas de Gestión Administrativa (3)**  
**Del 01 al 30 de Junio de 2022 (4)**

**Introducción (5)**

Panorama Económico (6) Austero en Apego al Presupuesto.

Autorización e Historia (7) Se Creo en el Decreto N. 36 del 19/02/1825 los principales cambios a sido la ampliacion de delegaciones, la descentralizacion del DIF, IMCUFIDE Y ODAPAS.

Organización y Objeto Social (8) :La Organización se Conformar De Acuerdo al Organigrama y el objeto social es prestador de servicios sin fines de lucro, su regimen juridico es constitucional.

Bases de Preparación de los Estados Financieros (9) Los estados financieros se elaboran de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y normatividad emitida por el CONAC, lineamientos para la integracion de informes mensuales 2022.

Políticas de Contabilidad Significativas (10) La informacion Contable que genera el municipio es de suma importancia para la toma de desiciones, pero mas aun es para la planeacion de las acciones para el desarrollo.

Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario (11) Sin Movimientos.

Reporte Analítico del Activo (12) se muestra los saldos que se traen en las partidas del activo, la depreciacion de vehiculos,maquinaria otros equipos y herramientas se hace con una depreciacion anual del10%, equipo de computo del 20%, mobiliario y equipo de oficina del 2% anual.

Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos (13) Sin Movimientos

Reporte de la Recaudación (14) La recaudacion se es austera y apegada al presupuesto.

Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda (15) No se tiene deuda con instituciones de credito , solo con proveedores y acreedores.

Calificaciones Otorgadas (16) Conforme al análisis de loa Estados Financieros y deacuerdo al Historial Crediticio.

Proceso de Mejora (17) Se cuenta con un reglamento interno el cual nos ayuda a tener un mejor control en cada area o departamento asi mismo cada area cuenta con su reglamento para el personal que lo integra, financieramente cada area.

Información por Segmentos (18) El ayuntamiento cuenta con una pagina oficial de transparencia con informacion segmentada , sobre cuenta publica, presupuestos y estados financieros.

Eventos Posteriores al Cierre (19) Sin Eventos.

Partes Relacionadas (20) Seguimiento y apego para el cumplimiento del presupuesto autorizado.

Responsabilidad sobre la Presentación Razonable de la Información Contable (21) Razonables y Confiables.

\_\_\_\_\_  
L.A.E. JOSE OCTAVIO FLORES PEREZ  
TESORERO